

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
এপিএ শাখা

বিষয় : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা সমূহের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ফিডব্যাক Zoom সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: আফজাল হোসেন,
অতিরিক্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
তারিখ : ০৩/০৫/২০২০ খ্রি:
সময় : ১০.৪৫ ঘটিকা।
সভার স্থান : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সম্মেলন কক্ষ

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান) মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ বিভাগের সভাকক্ষে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা সমূহের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের উপর ৩য় কোয়ার্টার এর অগ্রগতি বিষয়ক ফিডব্যাক সভা ০৩/০৫/২০২০ তারিখে ১০.৪৫ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি এ বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর ফোকাল্ট পয়েন্ট কর্মকর্তা ফারহানা হক-কে আলোচনা শুরু করার জন্য অনুরোধ করেন।

আলোচনা :

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর এর ফোকাল্ট পয়েন্ট কর্মকর্তা ফারহানা হক- উপসচিব (এপিএ) এ বিভাগের অধিনস্থ দপ্তর/সংস্থাগুলোর ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন পৃথকভাবে পর্যালোচনা করেন। এ বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জানুয়ারী-মার্চ ৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদন পর্যালোচনা করা হয়।

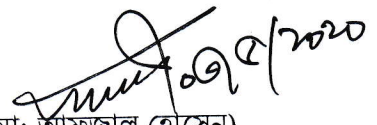
পর্যালোচনান্তে নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে নির্দেশনা প্রদান করা হয় :

ক্র: নং	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/ সংস্থার নাম	মন্তব্য
০১।	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।	৩.১ : জাতীয় সমবায় পুরস্কার নীতিমালা ২০১১ সংশোধন বিষয়ে গৃহীত কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। (সমবায় প্রশাসন, অধিশাখা) ৩.২ : জাতীয় পল্লী উন্নয়ন পদক নীতিমালা ২০১২ সংশোধনের বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। (প্রতিষ্ঠান-২) ৯.৫ : দপ্তর/সংস্থাসমূহের ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং এর জন্য সফটওয়্যার প্রস্তুতকরণের সম্ভাব্যতা যাচাইয়ের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (আইসিটি ইউনিট)।
০২।	সমবায় অধিদপ্তর	১.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০%, অর্জন দেখানো হয়েছে ৬০%। ২.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০%, অর্জন দেখানো হয়েছে ৬০%। ২.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১০০ জন কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৭৫ জন। ২.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১০০ জন কিন্তু অর্জন দেখানো হয়নি। ৪.৫ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৩০/০৩/২০২০ কিন্তু কোন অর্জন দেখানো হয়নি। ৬.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১ কিন্তু কোন অর্জন দেখানো হয়নি। ৬.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু কোন অর্জন দেখানো হয়নি। ৮.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১৫টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ১০টি। ৮.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৬০%। ৮.৫ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ২০% কিন্তু কোন অর্জন দেখানো হয়নি। ৮.৬ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৩টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ২টি। ৯.১ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়নি। ৯.২ :

		লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়নি। ৯.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ২৫টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ২০টি। ১১.১ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫০লক্ষ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়নি। * সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৩।	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)	*সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৪।	পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (আরডিএ) বগুড়া	২.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১০০ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৫০। ২.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১০০ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৫০। *সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৫।	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, (বার্ড) কুমিল্লা।	৬.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ২৫% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ২০%। ৬.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৬০%। ৮.৫ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৪০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৩০%। ১১.১ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১ লক্ষ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে .৫০।
০৬।	বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড)।	*সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৭।	ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এস.এফ.ডি.এফ)	*সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৮।	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পি.ডি.বি.এফ)	৭.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ২০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ১০%। ১০.১ : ২০১৯-২০ অর্থ বছরে কোন পুরস্কার প্রদান করা হয়নি। ১০.২ : ২০১৯-২০ অর্থ বছরে কোন পুরস্কার প্রদান করা হয়নি। ১১.১ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১ লক্ষ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়নি। *সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
০৯।	মিল্কভিটা	১.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১০০ কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৮০। ২.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৬০%। ২.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫০ জন কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৩৫জন। ২.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫০ জন কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৩৫জন। ৬.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৭০%। ৮.২ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৩টি কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ২টি। ৮.৩ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৭০%। ৮.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৫০%। ৯.৪ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৪০%। ৯.৫ : লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৮০% কিন্তু অর্জন দেখানো হয়েছে ৪০%। ১০.১ : ২০১৯-২০ অর্থ বছরে কোন শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়নি। ১০.২ : ২০১৯-২০ অর্থ বছরে কোন পুরস্কার প্রদান করা হয়নি।*সকল কার্যক্রমসমূহের যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।

০২। অর্জনের স্বপক্ষে যথাযথ প্রমাণক ১৭/০৫/২০২০ তারিখে দাখিল করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

০৩। সভায় আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (মো: আফজাল হোসেন)
 অতিরিক্ত সচিব
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ



বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ের উন্নয়ন

স্মারক নং : ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০০১.২০.৬১(৪)

তারিখ :
১৫ বৈশাখ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
২৮ এপ্রিল, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

সভার নোটিশ

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা সমূহের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের উপর ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ) এর অগ্রগতি বিষয়ক ফিডব্যাক সভা আগামী ০৩/০৫/২০২০ খ্রী: তারিখে রোজ রবিবার সকাল ১০.৪৫ ঘটিকায় পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৬৩৩, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় অত্র বিভাগের নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণকে (Zoom Cloud Meeting) সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো (Meeting ID: 441 352 3066, Password: rdc@2019).

[Signature]
২৮/০৪/২০২০

(নাহরিন সুলতানা)

সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৭৫৫৭০

e-mail: apa.rdc@gmail.com

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

- ০১। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (দৃ:আ: পরিচালক (আরডি)।
- ০২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ:আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট শাখা-১২)।
- ০৩। সদস্য, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (উপ-প্রধান, পল্লী পতিষ্ঠান উইং)।
- ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, পল্লী ভবন, ৫-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৫। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রতিষ্ঠান), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০৭। প্রকল্প পরিচালক, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, পুরাতন এলিফেন্ট রোড, ঢাকা।
- ০৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লি.:, তৈজগাও, ঢাকা।
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, পল্লী ভবন, ৫-কাওরান বাজার, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক, আরডিএ, বগুড়া/বাপার্ড, গোপালগঞ্জ/ বার্ড, কুমিল্লা।
- ১১। যুগ্ম-সচিব (আইন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১২। উপ-সচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন, বাড়ি নং-৫, এ্যাভিনিউ-৩, বুপনগর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ১৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, সেগুনবাগিচা ঢাকা।
- ১৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৭। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশন প্রদর্শনের ব্যবস্থাসহ এবং নোটিশটি এসএমএস-এর মাধ্যমে সকল কর্মকর্তাকে অবগত করার অনুরোধসহ)।
- ১৮। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল) আইসিটি সেল, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)-

- ০১। উপ-সচিব (নিরাপত্তা-২) জন নিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় (অনুষ্ঠিতব্য সভায় আগত অতিথিবৃন্দের গাড়িসহ সচিবালয়ে প্রবেশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ০২। উপসচিব (প্রশাসন শাখা-১) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ {৪২ (বিয়াল্লিশ) জন লোকের আপ্যায়নের অনুরোধসহ}।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।